

## CONVENZIONE

TRA

**FONDAZIONE CIVICO MUSEO BIBLIOTECA DELL'ATTORE** (di seguito anche "MBA"), codice fiscale 80046170108 e partita iva 02220330100 con sede legale in Genova via del Seminario 10, 16121, pec: [museoattoregenova@pec.cmba.it](mailto:museoattoregenova@pec.cmba.it) rappresentata dal Presidente Prof. Eugenio Pallestrini nato a Genova il 18.11.1937

E

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA** (di seguito anche "l'Università"), codice fiscale e partita iva 00754150100, con sede legale in Genova, Via Balbi 5, 16126, pec: [protocollo@pec.unige.it](mailto:protocollo@pec.unige.it) rappresentata dal Magnifico Rettore pro tempore, Prof. Federico Delfino nato a Savona il 28.2.1972, autorizzato alla stipula della presente convenzione con delibera del Consiglio di Amministrazione del 19.07.2023;  
qui di seguito denominate singolarmente anche "Parte" e congiuntamente anche "Parti".

### PREMESSO CHE

- a) Il Comune di Genova e il Teatro Nazionale di Genova, in quanto Soci Fondatori del Civico Museo Biblioteca dell'Attore, partecipano, promuovono, sostengono e finanziano l'attività gestionale della Fondazione MBA;
- b) il Museo Biblioteca dell'Attore (MBA) rappresenta, dall'anno della sua nascita nel 1966, con il proprio patrimonio museale, bibliotecario

e archivistico specializzato, un Ente di assoluta rilevanza nel panorama nazionale ed anche a livello internazionale, quale punto di riferimento per gli studiosi e i cultori delle discipline relative allo spettacolo;

c) l'MBA è stato dichiarato "Istituto culturale di interesse regionale" nel 1994;

d) l'MBA, trasferitosi nella nuova e prestigiosa sede ubicata in Via del Seminario 10, si colloca all'interno di un innovativo e strategico, per la sua centralità, polo multi-biblioteca al servizio della città che favorisce il contesto ideale per il buon funzionamento della Biblioteca e dell'Archivio dell'Ente, incentivando inoltre la propria costituzionale attività museale e favorendo l'attività svolta in collaborazione con Università e Teatro.

e) in base all'art. 3 dello statuto, l'MBA *"si impegna, altresì, ad assicurare una presenza e un'azione secondo le sue specifiche caratteristiche e funzioni, nel mondo della scuola, dell'Università presso la comunità scientifica nazionale e internazionale e nella vita associativa della Città, della Città metropolitana e della Regione"*;

f) il medesimo articolo statutario prevede altresì che l'MBA *"ha per scopo lo studio storico e critico del Teatro, del Cinema, dell'arte scenica e delle condizioni dell'attore con particolare riguardo all'attore italiano", "... attraverso la gestione della biblioteca, dell'Archivio e degli spazi espositivi specializzati sul Teatro drammatico e il Cinema, con una sezione dedicata specificatamente al Teatro di Genova e al Teatro in Liguria, con l'acquisizione e la conservazione di cimeli, e documenti teatrali..."*, con attività di studio e ricerca realizzati in

modo autonomo o con la collaborazione di altri soggetti pubblici o privati e svolge servizi di interesse generale di archivio/museo/biblioteca;

g) il 31 dicembre 2021 è scaduta la precedente Convenzione stipulata in data 23.5.2019 tra MBA, Comune di Genova, Teatro stabile e UNIGE che tuttavia per l'anno 2022 non è stata rinnovata;

h) per l'anno 2023 è interesse delle parti proseguire nella collaborazione per lo svolgimento di attività in comune, mirata anche al sostegno economico del Museo Biblioteca dell'Attore, al fine di avvalersi delle attività e dei servizi di questo da parte dell'Ente convenzionato;

i) ai fini di quanto sopra l'Università e la Fondazione intendono, quindi, rinnovare la suddetta convenzione mentre il Comune di Genova e il Teatro Nazionale di Genova continueranno a sostenere, anche economicamente, la Fondazione quali soci fondatori della medesima.

### **CONSIDERATO CHE**

a) i soggetti firmatari convengono sulla necessità di rafforzare il coinvolgimento diretto con le istituzioni teatrali del territorio, con l'Università, con le scuole e le biblioteche, al fine di assicurare la conoscenza e favorire la promozione sotto il profilo culturale dell'attività svolta dalla Fondazione;

b) la Fondazione, nel panorama culturale della Città, dell'Area Metropolitana e dell'intera Regione rappresenta un punto di eccellenza nel conservare, raccontare, studiare e divulgare la storia dello spettacolo e in particolare del cinema e del teatro e gli Enti firmatari-si

impegnano ad assicurare una maggiore visibilità, al fine di fare conoscere al maggior numero di persone interessate il valore culturale della Fondazione rappresentato in libri, riviste, oggettistica, scenografie, negativi fotografici, documenti archivistici, costumi ed altro materiale museale;

c) il processo di rilancio e di valorizzazione della Fondazione si ispira a criteri di efficienza rispetto alle risorse impiegate in un contesto di collaborazione/integrazione con altri spazi e soggetti culturali della città e potrà ulteriormente rafforzarsi nel nuovo polo museale e multi-bibliotecario;

d) la Fondazione si rende disponibile a predisporre un piano di attività programmate che potrà essere concordato con l'Università, con particolare riferimento alle attività di studio e ricerca.

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1 - Premesse**

1. Le premesse e i considerata alla presente convenzione costituiscono parte integrante e sostanziale della stessa.

**Art. 2 - Oggetto**

1. UNIGE si impegna, nel rispetto dei propri fini istituzionali e della normativa vigente, a promuovere, sviluppare, sostenere e concordare opportunità ed iniziative di collaborazione nell'attività culturale, didattica e di ricerca ed in particolare:

- a sostenere il Museo Biblioteca dell'Attore secondo le modalità contenute nella presente convenzione;

- a proseguire il percorso già avviato dalla Fondazione volto al rinnovamento, al rilancio e alla valorizzazione del Museo Biblioteca dell'Attore, compresi gli ambiti bibliotecario e archivistico-museale;

2. La Fondazione e UNIGE cooperano per realizzare insieme le seguenti attività:

a) Presentazioni di libri e ricerche in corso, con particolare attenzione da un lato al patrimonio conservato presso MBA e dall'altro lato alla promozione delle ricerche sviluppate da ricercatori e gruppi di ricerca dell'ateneo;

b) Lezioni all'interno degli insegnamenti curricolari delle lauree triennali e magistrali;

c) Seminari all'interno della didattica dei Dottorati afferenti al DIRAAS (Dottorato in Letterature e culture classiche e moderne) e al DLDM (Dottorato in Digital Humanities - Tecnologie digitali, arti, lingue, culture e comunicazione);

d) Assistenza e consulenza bibliografica/ archivistica per prove finali, tesi di laurea ed esami;

e) Tirocini formativi;

f) Progetti di ricerca (in previsione per il 2023: *Progetto OPERASCE-NICA: mappa dei testi teatrali italiani moderni*, responsabile prof.ssa Simona Morando e *Progetto di riordino e catalogazione di scenografie e disegni conservati al MBA*, responsabile prof. Leo Lecci);

g) Accoglienza congiunta di visiting researcher (in previsione per il 2023: prof.ssa Paola Ranzini, Avignon Université-Institut Universitaire de France);

- h) Pubblicazioni scientifiche (in previsione per il 2023: Primo volume degli Atti del Convegno *Adelaide Ristori e il Grande Attore. Radicamento, adattamento ed esportazione di una tradizione* presso la rivista “Drammaturgia”, Firenze University Press, curatrice prof. ssa Livia Cavaglieri);
- i) Progetti specifici di didattica, ricerca e terza missione messi in atto da Il Falcone – Teatro Universitario di Genova.

### **Art. 3 – Obblighi di UNIGE**

1. UNIGE si impegna a sostenere il Museo Biblioteca dell’Attore nei limiti e con le modalità di cui ai seguenti punti del presente articolo.
2. UNIGE potrà contribuire, a titolo di ristoro delle spese sostenute dal Museo Biblioteca dell’Attore in relazione ad attività attinenti a specifica collaborazione con l’Ateneo, con un importo forfetario quantificato in € 15.000 per l’anno 2023.
3. A fronte di tale erogazione MBA dovrà predisporre annualmente entro e non oltre il 31 marzo dell’anno successivo, per gli anni 2023, 2024 e 2025 apposita relazione sull’attività svolta, mediante l’inoltro di un report statistico contenente il numero di visitatori, nonché attraverso una breve relazione sulle attività culturali, espositive e gli eventi realizzati che dovrà riscontrare l’interesse dei partecipanti e la rispondenza sia a livello locale che nazionale di ogni singola iniziativa. Dovrà inoltre inviare documentata rendicontazione verificata e certificata da apposito organo di controllo all’Ateneo e anche al Dipartimento di italianistica, romanistica, antichistica, arti e spettacolo (DIRAAS) che provvederà alla corresponsione del contributo se dovuto ai sensi del comma 4.

4 Per le annualità successive della presente convenzione (2024 e 2025) UNIGE – DIRAAS confermerà o meno, mediante comunicazione scritta, lo stesso importo forfetario ovvero quello inferiore risultante più adeguato a seguito della rendicontazione per l'anno precedente e della programmazione delle attività., ovvero, in caso di indisponibilità di fondi, anche nessun importo.

#### **Art. 4 - Obblighi del Museo Biblioteca dell'Attore**

1. Il Museo Biblioteca dell'Attore (MBA) dovrà garantire la prosecuzione dell'attività di consultazione, prevedendo un accurato monitoraggio delle presenze, differenziando la tipologia di utenza tra studiosi e cultori. Inoltre dovranno essere incentivate tutte le iniziative rivolte alla città di Genova, alla Città Metropolitana e a tutto il territorio regionale. Tali iniziative dovranno avere sostanzialmente un carattere di tipo educativo-didattico da una parte e informativo-divulgativo dall'altra, tenuto conto dell'aspetto culturale di tutte le attività. La programmazione annuale, a cura della Fondazione, dovrà essere preventivamente comunicata entro il mese di novembre di ogni anno e adeguatamente documentata a UNIGE la quale potrà eventualmente richiedere chiarimenti oppure specifiche attività finalizzandole a percorsi di studio annuali da parte degli studenti, o ad altre forme di collaborazione nell'attività di didattica e di ricerca.

#### **Art. 5 – Referenti**

1. Per l'attuazione delle attività oggetto della presente Convenzione le Parti designano ciascuna un referente con il compito di definire congiuntamente le linee di azione comuni verificandone periodica-

mente la realizzazione.

Per l'Università è la Prof.ssa Livia Cavaglieri.

Per la Fondazione è il prof. Eugenio Pallestrini.

#### **Art. 6 - Durata ed eventuale rinnovo**

1. La presente convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione fino al 31.12.2025 ed è rinnovabile in seguito ad accordo scritto tra le Parti per uguale periodo, previa delibera dell'Organo competente.

2. È fatta salva la garanzia dell'ultimazione delle attività in corso al momento della scadenza della presente Convenzione.

3. Al termine della presente Convenzione le Parti redigono congiuntamente una relazione valutativa sull'attività svolta e sui risultati raggiunti; in caso di rinnovo, a questa si aggiunge un programma sui futuri obiettivi da conseguire.

#### **Art. 7 - Recesso o scioglimento**

1. Le Parti hanno facoltà di recedere, per fondati motivi, dalla presente Convenzione ovvero di scioglierla consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta da notificare con raccomandata A.R. ovvero mediante P.E.C.

2. Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.

3. Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l'avvenire e non incidono sulla parte di Convenzione già eseguita.

4. In caso di recesso unilaterale o di scioglimento le Parti concordano fin d'ora, comunque, di portare a conclusione le attività in corso.

#### **Art. 8 - Riservatezza**

1. Le Parti si impegnano, tramite apposite procedure, a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto della Convenzione.

#### **Art. 9 - Sicurezza**

1. In applicazione di quanto previsto dall'art. 10, comma 1, del D.M. 5 agosto 1998 n. 363 (*Regolamento recante norme per l'individuazione delle particolari esigenze delle università e degli istituti di istruzione universitaria ai fini delle norme contenute nel decreto legislativo 19 settembre 1994, n. 626, e successive modificazioni ed integrazioni*), al fine di garantire la salute e la sicurezza di tutto il personale che presta la propria opera per conto delle università presso enti esterni, così come di quello di enti che svolgono la loro attività presso le università, per tutte le fattispecie non disciplinate dalle disposizioni vigenti, i soggetti cui competono gli obblighi previsti dal D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (*Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*) e s.m.i. saranno individuati di intesa tra le Parti, o le loro articolazioni con autonomia gestionale, attraverso specifici accordi. Tali accordi dovranno essere formalizzati prima dell'inizio delle attività previste negli accordi stessi.

#### **Art. 10 - Coperture assicurative**

1. Le Parti garantiscono che i soggetti che svolgeranno le attività oggetto della presente Convenzione presso i locali a ciò destinati sono in regola con le coperture assicurative previste dalla vigente normativa.

2. Le Parti si impegnano, ciascuna per quanto di propria competenza, ad integrare le coperture assicurative di cui ai precedenti commi con quelle ulteriori che si rendessero eventualmente necessarie in relazione alle particolari esigenze poste dalle specifiche attività che verranno di volta in volta realizzate, previa verifica di sostenibilità finanziaria.

### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

1. I ruoli dell'Università e degli Enti convenzionati, correlati alla tutela e alla protezione dei dati personali, verranno definiti negli accordi di attuazione riconducibili alla presente Convenzione oppure in mancanza in uno specifico atto.

Ciò premesso, le Parti, nell'espletamento delle attività riconducibili alla presente Convenzione e agli eventuali accordi attuativi o in mancanza di essi allo specifico atto, assumono tutte le iniziative e pongono in essere tutti gli adempimenti necessari al fine di garantire che il trattamento dei dati avvenga nel rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di privacy e protezione dei dati personali, in particolare avendo cura che le informazioni e i dati assunti in esecuzione della presente Convenzione siano trattati, utilizzati e conservati, nei limiti delle finalità perseguite dalla Convenzione stessa.

Ciascuna parte dichiara di avere formato in materia di privacy e protezione dei dati personali i propri dipendenti e/o collaboratori.

Le Parti, inoltre, si impegnano ad assolvere, ciascuna per l'ambito di propria competenza, gli obblighi di informazione di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativamente ai dati personali trattati ai fini degli adempimenti strettamente connessi alla gestione

della presente Convenzione.

### **Art. 12 - Incompatibilità**

1. Le Parti dichiarano, riguardo al personale e a eventuali esperti coinvolti nelle attività oggetto della presente convenzione, di osservare quanto prescritto nella vigente normativa e nelle rispettive regolamentazioni anche rispetto alle situazioni di incompatibilità. Ove queste ultime dovessero verificarsi opereranno le vigenti disposizioni di legge in materia.

### **Art. 13 - Controversie**

1. Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra le Parti nel corso dell'esecuzione della presente Convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Genova.

### **Art. 14 - Registrazione**

1. Il presente Atto si compone di n. 12 pagine e sarà registrato in caso d'uso, ai sensi del DPR n. 131 del 26.04.1986. Le spese di registrazione saranno a carico della Parte richiedente.

2. Il presente Accordo, stipulato nella forma della scrittura privata, è soggetto ad imposta di bollo ai sensi dell'art. 2 comma 1 del D.P.R. n. 642/1972 nella misura prevista dalla relativa Tariffa parte I, articolo 2, come allegata al D.M. 20 agosto 1992.

3. L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale a cura di MBA.

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente.

Per l'Università degli Studi di Genova

Il Rettore

Prof. Federico Delfino

Per il Museo Biblioteca dell'Attore

Il Presidente

Prof. Eugenio Pallestrini