



Nuovo coronavirus SARS-CoV-2

PROTOCOLLO UTENTI PER LA CONSULTAZIONE

in vigore dal 25 maggio 2020

1. IL MBA E' APERTO AL PUBBLICO - SU PRENOTAZIONE – DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE 8,30 ALLE 13,00.
2. LE ATTIVITA' PREVISTE SONO LA CONSULTAZIONE, IL PRESTITO, LA RESTITUZIONE DEI VOLUMI DI BIBLIOTECA E LA CONSULTAZIONE DEI MATERIALI DI ARCHIVIO.
3. SI ACCEDE SOLO PREVIA PRENOTAZIONE ALLO 010.5576085 O MAIL AGLI INDIRIZZI: BIBLIOTECA@CMBA.IT e ARCHIVIO@CMBA.IT.
PER LE PRENOTAZIONI SI RISPETTERA' L'ORDINE DI ARRIVO DELLA RICHIESTA.
4. AL MOMENTO DELLA PRENOTAZIONE SI DEVE INDICARE IL MATERIALE DA CONSULTARE O PRENDERE IN PRESTITO. I VOLUMI PRESTATI, UNA VOLTA RESTITUITI VERRANNO MESSI IN QUARANTENA PER 7 GG. PRIMA DI ESSERE NUOVAMENTE DISPONIBILI.
5. DATA LA CAPIENZA DELLA STRUTTURA SI POTRANNO OSPITARE UN MASSIMO DI 4 UTENTI PER VOLTA.
6. GLI UTENTI DOVRANNO ARRIVARE DOTATI DI MASCHERINA E INDOSSARLA CORRETTAMENTE PER TUTTO IL TEMPO DI PERMANENZA ALL'INTERNO DEL MBA.
7. ALL'ENTRATA IN SALA VERRA' MISURATA LA TEMPERATURA CON TERMOMETRO IR PER ACCERTARE CHE SIA INFERIORE A 37,5 GRADI. NEL CASO CHE LA TEMPERATURA SIA SUPERIORE A 37,5 GRADI L'UTENTE VIENE INVITATO AD ALLONTANARSI E A CONTATTARE IL PROPRIO MEDICO CURANTE.
8. ALL'INGRESSO GLI UTENTI DOVRANNO:
 - GETTARE IN APPOSITO CONTENITORE I GUANTI IN USO ALL'ARRIVO.
 - INSERIRE GIACCHE, CASCHI, BORSE, CARTELLE, ECC. IN UN APPOSITO SACCHETTO DI PLASTICA (FORNITO DAL MBA).
 - L'UTENTE DOVRA' SANIFICARSI LE MANI, LIMITARE AL MASSIMO GLI SPOSTAMENTI E SEGUIRE LE INDICAZIONI DEL PERSONALE.



9. GLI UTENTI NON POTRANNO LEGGERE O STUDIARE TESTI PROPRI.

10. ANCHE GLI UTENTI DELL'ARCHIVIO DEL MBA E DELLA BIBLIOTECA DELL'ISTITUTO MAZZINIANO SARANNO ACCOLTI NELLA SALA CONSULTAZIONE DEL QUARTO PIANO CON LE MEDESIME MODALITA'.

PROTOCOLLO UTENTI PER UTILIZZO SALA CONFERENZE

in vigore dal 10 settembre 2020

1. DATA LA CAPIENZA DELLA STRUTTURA SI POTRANNO OSPITARE UN MASSIMO DI **15 UTENTI** (RELATORI COMPRESI) PER VOLTA CHE DOVRANNO MANTENERE IL DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE DI 1,5 METRI E UTILIZZARE - SENZA SPOSTARLE - LE SEDIE GIA' PREDISPOSTE.

2. GLI UTENTI DOVRANNO ARRIVARE DOTATI DI MASCHERINA E INDOSSARLA CORRETTAMENTE PER TUTTO IL TEMPO DI PERMANENZA ALL'INTERNO DEL MBA.

3. ALL'ENTRATA IN SALA VERRA' MISURATA LA TEMPERATURA CON TERMOMETRO IR PER ACCERTARE CHE SIA INFERIORE A 37,5 GRADI. NEL CASO CHE LA TEMPERATURA SIA SUPERIORE A 37,5 GRADI L'UTENTE VIENE INVITATO AD ALLONTANARSI E A CONTATTARE IL PROPRIO MEDICO CURANTE.

4. ALL'INGRESSO GLI UTENTI DOVRANNO:

- GETTARE IN APPOSITO CONTENITORE I GUANTI IN USO ALL'ARRIVO.
- INSERIRE GIACCHE, CASCHI, BORSE, CARTELLE, ECC. IN UN APPOSITO SACCHETTO DI PLASTICA (FORNITO DAL MBA).
- REGISTRARSI CON NOME, COGNOME, NUMERO DI TELEFONO E INDIRIZZO MAIL; L'ELENCO SARA' CONSERVATO IN MANIERA RISERVATA PER 14 GIORNI E QUINDI DISTRUTTO.
- L'UTENTE DOVRA' SANIFICARSI LE MANI, MANTENERE IL DISTANZIAMENTO INTERPERSONALE DI 1,5 METRI, LIMITARE AL MASSIMO GLI SPOSTAMENTI E SEGUIRE LE INDICAZIONI DEL PERSONALE.